

## Základní informace k ročníkové práci ve školním roce 2019/2020

### Klad listů

1. **Vnější titulní strana**
2. **Vnitřní titulní strana**
3. **Prohlášení** o autorství a o shodě písemné a elektronické verze práce
4. **Poděkování**
5. **Anotace a klíčová slova**
6. **Obsah**
7. text práce:
  - **Úvod**
  - **Metodika (může být i součástí úvodu)**
  - **Stať** v rozsahu **10 – 18 stran** (maximálně 30)
  - **Závěr**
8. **Seznam bibliografických citací** (seznam použitých zdrojů)
9. **Seznam použitých zkratk** s **vysvětlením významu** (uvádí se, pokud práce obsahuje větší množství zkratk)
10. **Přílohy** (pokud jsou na konci práce, pak je před ně nutno zařadit **seznam příloh**).

Odevzdání v **elektronické** podobě – **ve čtvrtek 30. ledna 2020 do 24:00 h.**

- ve formátu **pdf** vedoucímu práce, oponentovi a řediteli školy

Odevzdání tištěné verze po dohodě s vedoucím práce a oponentem.

### Vytištění a svázání práce

- Svázání práce je možné provést ve škole.
- **Ročníkové práce** se tisknou **oboustranně**.
- Práce **SOČ** se tisknou po konzultaci s vedoucím **jednostranně** nebo **oboustranně**.

**Další informace - na MOODLE v kurzu ROČNÍKOVÉ PRÁCE a v kurzu SOČ.  
Informace k hodnocení RP jsou uvedeny ve školním řádu.**

*(L. Pazderská)*